



BADACSONYTOMAJ VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT JEGYZŐJÉTŐL
8258 Badacsonytomaj, Fő út 14.
Telefon: 87/571-270;
Fax: 87/471-289
E-mail: onkormanyzat@badacsonytomaj.hu
<http://www.facebook.com/badacsonytomaj.jegyzo>

Szám: 1/ 13- 298 / 2014.

ELŐTERJESZTÉS

**Badacsonytomaj Város Önkormányzat képviselő-testületének
2014. október 27-i alakuló ülésére**

Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
1/2013.(I.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Krisztin N. László polgármester

Előkészítő: Dr. Weller – Jakus Tamás jegyző

Tárgyalja: ----

Az előterjesztést törvényességi szempontból megvizsgáltam:

Dr. Weller-Jakus Tamás
jegyző

Tisztelt Képviselő Úr!

2014. október 12-én lezajlottak a helyi önkormányzati képviselő- és polgármester választások. A választási eredmény miatt – mivel a képviselő – testület összetétele változott – a hatályos szervezeti- és működési szabályzatot a törvényes működés érdekében szükséges az alakuló ülésen felülvizsgálni és a legfontosabb változásokat (szervezeti) azon átvezetni.

Figyelembe véve a központi kormányzat erős centralizációs folyamatát – tekintettel a jövőbeni változásokra – az előterjesztésben javasoljuk az önkormányzat szervezeti rendszerének az egyszerűsítését, egy bizottság létrehozásával.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeltet alkossa meg.

Badacsonytomaj, 2014. október 14.



Krisztin N. László
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet:

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A jelenlegi társadalmi megbízatású alpolgármester helyett főállású alpolgármesteri tisztség a személyi előirányzat kiadási oldalát növeli, ugyanakkor a választópolgárokkal történő kapcsolattartást erősíti.

Környezeti, egészségi következménye: nincsen

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Jelentősen csökkenti az adminisztratív terheket.

Jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:

törvényességi felügyeleti eljárás

Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

nem jelent többletet az eddigiekhez.

Badacsonytomaj Önkormányzat képviselő - testületének

.../2014. (.....) önkormányzati

r e n d e l e t e

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2013. (I.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Badacsonytomaj város Önkormányzatának Képviselő – testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a képviselő – testület szervezeti- és működési szabályzatáról szóló 1/2013.(I.25.) önkormányzati rendelet alábbiak szerinti módosítását rendeli el:

1.§

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2013. (I.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 6. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladat- és hatáskör vállalását megelőzően előkészítő eljárást kell folytatni, amelynek során meg kell vizsgálni, hogy a feladat- és hatáskör vállalásának jogszabályban meghatározott feltételei fennállnak-e. Az eljárás során a Pénzügyi, Ügyrendi-, Mezőgazdasági és Városfejlesztési Szociális Bizottságot (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) véleményezési jogkör illeti meg. Az előkészítő eljárást a polgármester folytatja le.

2.§

A R. 10.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„10. § (1) A képviselő - testület alakuló ülésének kötelező napirendje a képviselők, a polgármester és az alpolgármesterek eskütétele. Az eskü- vagy fogadalomtételt követően a polgármester megállapítja és bejelenti a képviselő-testület megalakulását.”

3.§

A R. 21.§ helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„Előterjesztés - a sürgősségi indítvány kivételével - kizárólag a jegyző jogszerűségi nyilatkozatának ismeretében, ~~csak az érintett bizottságok véleményének ismeretében~~ tűzhető napirendre.

4.§

A R. 38.§ (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A titkos szavazást az elrendelést követően a Pénzügyi, —Ügyrendi, Mezőgazdasági és Városfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) – amennyiben a Pénzügyi Bizottság az adott ülésen határozatképtelen, ebben az esetben – Ad-hoc Bizottság bonyolítja.”

5.§

A R. 53.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(3) A testület által létrehozott állandó bizottság a Pénzügyi, Ügyrendi- és Szociális Bizottság.”

a) — ~~Humán Ügyek Bizottsága,~~

b) — ~~Pénzügyi, Ügyrendi, Mezőgazdasági és Városfejlesztési Bizottság.~~

6.§

A R. 28. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„28. Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság

54.§ (1) A bizottság létszáma 5 fő. Elnökből és 4 tagból áll, akik közül az elnök és 4 tag települési képviselő. ~~2-tag pedig nem települési képviselő.~~ A bizottság üléseit minden hónap első hetének szerdai napján 08.00 órai kezdettel tartja.

(2) Fő feladatai különösen:

- a) véleményezi és ellenőrzi az önkormányzat éves költségvetését és zárszámadását,
- b) a polgármesteri hivatal közreműködésével ellenőrzi az önkormányzat intézményeinek gazdálkodását, a bizottságok és a polgármester részére biztosított pénzeszközök felhasználását,
- c) véleményezi a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati rendelettervezeteket,
- d) ellátja a képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb feladatokat
- e) gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket
- f) javaslatot tesz az önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélésére
- g) elvégzi a titkos szavazások lebonyolításával, törvényes feltételeinek biztosításával kapcsolatos tennivalókat, a szavazatszámlálás feladatait
- h) ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatának kezelésével kapcsolatos feladatokat
- i) megvitatja és véleményezi az önkormányzat és intézményei költségvetésének rendelettervezetét, azok módosítását, a zárszámadás megállapítását, a vagyonkezeléssel és a gazdálkodással kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket
- j) részt vesz a képviselő – testület által alapított gazdasági társaságok tulajdonosi döntéseinek előkészítésében, megtárgyalja az önkormányzati érdekelttségű társaság létesítésére, megszüntetésére, működésére vonatkozó javaslatokat
- k) véleményezi a hitelfelvétel megalapozottságát
- l) véleményezi a helyi adókról szóló rendelettervezeteket, azok módosítását
- m) megtárgyalja mindazon előterjesztéseket, amelyek a folyó költségvetést érintik
- n) megtárgyalja a különböző ár és térítési díj megállapításra vonatkozó előterjesztéseket, rendelettervezeteket, a költségvetést érintő követelések elengedésére irányuló méltányló kérelmeket
- o) véleményezi a településszerkezeti és szabályozási tervek előkészítését, valamint az azok elfogadásáról és módosításáról szóló rendelettervezeteket

- p) véleményezi a település kommunális ellátásának fejlesztésére vonatkozó javaslatokat, a tájvédelmi, településképi, műemlék jellegű épületek hasznosítására vonatkozó javaslatokat
- q) véleményezi a közterületek hasznosítására, valamint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítására vonatkozó javaslatokat
- r) szakmailag kapcsolatot tart az önkormányzat által alapított, vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal,
- s) véleményezi az önkormányzat fenntartásában lévő feladatkörét érintő intézmények tekintetében, azok létesítésének, átszervezésének, működésének kérdését érintő előterjesztéseket,
- sz) javaslatot tesz az Ifjúságpolitikai Alapról szóló rendeletben meghatározott támogatások mértékének megállapítására,
- t) megvitatja és véleményezi a település oktatási helyzetéről szóló beszámolókat, programokat, a település sportéletéről szóló beszámolókat, a sportrendezvények tervezetét,
- ty) ellátja a szociális igazgatásban a képviselő-testület által átruházott feladatokat,
- u) megvitatja és véleményezi az önkormányzat turisztikai, idegenforgalmi feladatellátásával kapcsolatos költségvetési javaslatokat,
- v) véleményezi a település turisztikai koncepcióját, javaslatot tesz annak továbbfejlesztésére, módosítására,
- z) szakmailag kapcsolatot tart a CÉH Turisztikai Egyesülettel,
- zs) megvitatja a település kulturális rendezvénytervét, valamint a kulturális és közművelődési helyzetről szóló beszámolókat,
- x) személyi ügyekben (kinevezés, felmentés), amely a képviselő – testület hatáskörébe tartozik, véleményezi.
- y) ellátja a 2012. évi XXX. törvény 3. §-a alapján a Települési Értéktárral kapcsolatos feladatokat, a törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározottak szerint szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a megyei értéktárba.”

7.§

A R. 29. alcíme hatályát veszíti.

29. Humán-Ügyek Bizottsága

55.§ (1) — A bizottság létszáma 5 fő. Elnökből és 4 tagból áll, akik közül az elnök és 2 tag települési képviselő, 2 tag pedig nem települési képviselő. A bizottság üléseit minden hónap első hetének szerdai napján 14.00 órai kezdettel tartja.

(2) — Fő feladatai különösen:

- a) — megvitatja és véleményezi az önkormányzat költségvetésének feladatkörét érintő megállapításait, módosítását és a feladatkörét érintő önkormányzati rendelettervezeteket valamint előterjesztéseket,
- b) — véleményezi az önkormányzat fenntartásában lévő feladatkörét érintő intézmények tekintetében, azok létesítésének, átszervezésének, működésének kérdését érintő előterjesztéseket,
- c) — javaslatot tesz az Ifjúságpolitikai Alapról szóló rendeletben meghatározott támogatások mértékének megállapítására,
- d) — megvitatja és véleményezi a település oktatási helyzetéről szóló beszámolókat, programokat, a település sportéletéről szóló beszámolókat, a sportrendezvények tervezetét,
- e) — ellátja a szociális igazgatásban a képviselő-testület által átruházott feladatokat,
- f) — véleményezi a bizottság feladatkörét érintő rendelettervezeteket,

- g) ~~megvitatja és véleményezi az önkormányzat turisztikai, idegenforgalmi feladatellátásával kapcsolatos költségvetési javaslatokat,~~
 h) ~~véleményezi a település turisztikai koncepcióját, javaslatot tesz annak továbbfejlesztésére, módosítására,~~
 i) ~~szakmailag kapcsolatot tart a CÉH Turisztikai Egyesülettel,~~
 j) ~~megvitatja a település kulturális rendezvénytervét, valamint a kulturális és közművelődési helyzetről szóló beszámolókat,~~
 k) ~~személyi ügyekben (kinevezés, felmentés), amely a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, véleményezi.~~
 l) ~~ellátja a 2012. évi XXX. törvény 3. §-a alapján a Települési Értéktárral kapcsolatos feladatokat, a törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározottak szerint szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a megyei értéktárba.~~

8.§

A R. 60.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(3) A polgármester jutalmazására a Pénzügyi, ~~Ügyrendi és Mezőgazdasági és Városfejlesztési~~ Bizottság tesz javaslatot a képviselő - testületnek.”

9.§

A R. 64.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a saját tagjai közül, a polgármester helyettesítésére és munkájának segítésére egy alpolgármestert választ. Az alpolgármester tevékenységét ~~nem~~ főállásban látja el.”

10.§

A R. 73.§ (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„(4) A költségvetési rendelet tervezetét szakmailag a jegyző készíti elő, a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. ~~Az előterjesztést az önkormányzat mindegyik bizottsága elé kell terjeszteni. A Pénzügyi, Ügyrendi, Mezőgazdasági és Városfejlesztési Bizottság köteles megtárgyalni.~~”

11.§

A R. 2. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„2. melléklet az 1/2013. (I.25.) önkormányzati rendelethez

A Pénzügyi, Ügyrendi- és Szociális Bizottság feladatköre, a bizottságra átruházott feladat- és hatáskörök

- a) *önkormányzati segély megállapítása,*
- b) *méltányossági ápolási díj megállapítása,*
- c) *újszülöttek támogatása,*
- d) *az Ifjúságpolitikai alap éves tervének jóváhagyása,*

- e) az Ifjúságpolitikai Alappal való gazdálkodás felhasználásáról való döntés,
- f) óvodai felvétel idejének meghatározása,
- g) a jogosulatlanul felvett pénzbeli ellátások visszafizetésére a segélyezettek kötelezése, indokolt esetben a visszafizetés alóli mentesítése,
- h) étkezési személyi térítési díj csökkentése,
- i) önkormányzati segély kamatmentes kölcsön formájában történő megállapítása,
- j) sportcélú támogatási keret elosztása,
- k) képviselői összeférhetetlenség és méltatlanság kivizsgálása,
- l) szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt,
- m) méltányossági közgyógyellátásra vonatkozó ellátás megállapítása.
- n) ellátja az Európai Unió forrásához kapcsolódó, a pályázatok előkészítésével, a fejlesztés lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának ellenőrzési feladatait, ülésen rendszeresen beszámoltatja a projekt szervezet vezetőjét,
- o) nem lakás céljára szolgáló helyiségek és egyéb bérlemény után fizetendő bérleti díj megfizetésére részletfizetési kedvezmény költségvetési éven belül történő engedélyezése,
- p) 100.000.- Ft-ot meg nem haladó értékű támogatás és/vagy pénzeszköz átadási kérelem elbírálása,
- q) étkezési nyersanyagnormák meghatározása,
- r) önkormányzati helyi rendelet alapján az OTÉK 4. számú melléklete szerint számított gépjármű elhelyezési kötelezettség – lakás és üdülőegység kivételével – legfeljebb 50%-al történő csökkentése,
- s) Környezetvédelmi Alap éves tervének jóváhagyása,
- sz) önkormányzati tulajdonra vonatkozó szolgalmi jog létesítésére irányuló kérelem elbírálása értébecslés alapján a 2 millió Ft értéket meg nem haladó ingatlanok értékesítésével kapcsolatos döntési hatáskör,
- t) feltételhez nem kötött ingatlan felajánlás elfogadása tárgyában döntés,
- ty) érvényes bérleti szerződés hatálya alatt bekövetkezett bérleti jogutódlás elfogadása,
- u) a Rendezési Tervben szabályozott, a beépíthetőség alsó határát el nem érő külterületi mezőgazdasági ingatlan bérbe, haszonbérbe adása, elidegenítése,
- v) az 5000 m²-t meg nem haladó mértékű önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adása a haszonbérleti szerződés jóváhagyása és a haszonbérleti szerződés felmondása,
- w) víziközmű hozzájárulás megfizetésére részletfizetés biztosítása,
- z) a polgármester illetményének meghatározására, jutalmazására javaslat előterjesztése.”

12.§

A R. 5. és 6. melléklete helyébe az alábbi mellékletek lépnek:

„5. melléklet az 1/2013.(I.25.) önkormányzati rendelethez

Badacsonytomaj Város Önkormányzat képviselő– testületének tagjai

- Krisztin N. László
- Laposa Bence
- Kun István
- Forintos Ervin
- Orbán Péter
- Németh Miklós Barnabás
- Nagy Lajos

6. melléklet az 1/2013.(I.25.) önkormányzati rendelethez

Badacsonytomaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének

BIZOTTSÁGAI

Pénzügyi, Ügyrendi- és Szociális Bizottság

..... elnök (képviselő tag)
 alelnök (képviselő tag)
 (képviselő tag)
 (képviselő tag)
 (képviselő tag)

13. §

Ez a rendelet 2014. október 27. napján órakor lép hatályba és a rendeletben foglaltakat a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Krisztin N. László
 polgármester

dr. Weller-Jakus Tamás
 jegyző

Jelen rendelet Badacsonytomaj városában 2014. október 27.napján órakor kihirdetésre került!

Dr. Weller – Jakus Tamás
 jegyző