



**BADACSONYTOMAJ POLGÁRMESTERÉTŐL**  
8258 Badacsonytomaj, Fő út 2.  
Telefon: 87/571-270;  
Fax: 87/471-289  
E-mail: [onkormanyzat@badacsonytomaj.hu](mailto:onkormanyzat@badacsonytomaj.hu)

**Szám: 1/13-195/2013.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Badacsonytomaj Város Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**2013. május 16-soros ülésére**

**Tárgy:** A Badacsonytomaj Város Önkormányzat Kulturális Intézményének kérelme a 2013. évi Badacsonyi Szürettel kapcsolatosan

**Előadó:** Krisztin N. László polgármester

**Előkészítő:** Fodor József igazgató

**Tárgyalja:** Humán Ügyek Bizottsága,  
Pénzügyi Bizottság

**Az előterjesztést törvényességi szempontból megvizsgáltam:**

**Dr. Weller – Jakus Tamás**  
jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kulturális Turisztikai Fesztiválok ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívást tett közzé április 29-én, melynek feltételeiben a Badacsonyi Szüret elnevezésű rendezvényünk megfelel a kiírásnak.

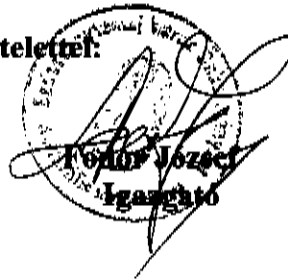
A fent nevezett pályázatot 2011. évben is beadta Intézményünk, melyen sikeresen szerepeltünk, valamint az elszámolást is maradéktalanul teljesítettük.

Az ez évben kiírt pályázati feltételek között költségvetési limitként 5 millió Ft van megjelölve, illetve pályázati nevezési díjként a pályázat költségvetésének 1%-a + 27% Áfa van előírva. A 2013. évi költségvetési évben a Badacsonyi Szüret elnevezésű rendezvényre a Képviselő-testület soron 3 millió Ft-ot biztosított.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását a hiányzó bruttó 2 millió Ft illetve a nevezési díj biztosítását, melyet nyertes pályázat esetén az intézmény költségvetésében az ön kormányzat előfinanszíroz.

Badacsonytomaj, 2013. május 2.

Tisztelettel:



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Badacsonyi Szüret Bizottság" around the top edge and "Elnöke" at the bottom. The signature appears to be "Fodor József".

**Határozati javaslat:**

- a.) Badacsonytomaj Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Badacsonytomaj Város Önkormányzat Kulturális Intézményét a pályázaton való részvételre. Nyertes pályázat esetén a kérelemben szereplő összeget előfinanszírozza az intézmény részére.
- b.) Badacsonytomaj Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem hatalmazza fel az intézmény vezetőjét a pályázat beadására. Jelzett rendezvényt költségvetési rendeletben szereplő összegből valósítsa meg.

Badacsonytomaj, 2013. május 2.

**Tisztelettel:**

**Krisztin N. László**  
**polgármester**

## **A KULTURÁLIS TURISZTIKAI FESZTIVÁLOK IDEIGLENES KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA**

A Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, a Nemzetgazdasági Minisztérium és az NKA felett rendelkező miniszter együttműködési megállapodása alapján pályázatot hirdet nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális, gasztronómiai rendezvények (programsorozatok/fesztiválok) támogatására.

**Altéma kódszáma: 7707**

**Téma/pályázati cél:** Magyarországon megrendezendő nemzetközi és országos hatókörű turisztikai vonzerőt jelentő kulturális, gasztronómiai rendezvények (programsorozatok/fesztiválok) megvalósításának támogatása.

### **Pályázati feltételek:**

- a rendezvény belföldön valósul meg (több országban zajló rendezvénycsomag esetén a nyújtott támogatásból kizárólag a Magyarországon megvalósuló rendezvény támogatható);
- magas kulturális, gasztronómiai értéket képvisel, amely hozzájárul a pozitív országgép kialakításához;
- a rendezvény 2013. április 1.-2014. március 31. között valósul meg;
- a rendezvény időtartama legalább 2 nap;
- programterv/struktúra: a rendezvény, fesztivál gerincét alkotó programok, azok helye és ideje a kiírás időpontjában ismert, több elkülöníthető programot tartalmaz;
- költségvetése legalább 5 millió forint;
- széles tömegeket megmozgató esemény, a közönség létszáma igazoltan legalább 5 ezer fő;
- saját bevétellel rendelkezik (jegybevétel vagy bérleti díjból származó bevétel vagy szponzorációs bevétel), amely eléri költségvetésének (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg) legalább 20%-át (A tervezett bevételeket a pályázati adatlapon lévő részletes költségvetésben – adatlap 4. pontja – is szerepeltetni kell:
  - a 4.2.1. pontban a pályázat beadásakor már rendelkezésre álló szponzorációs bevételeket kell feltüntetni /a kollégium a 4.2.1.ponton belül a "Az Állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit, vagy más gazdasági társaságtól kapott támogatás", valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeget fogadja el bevételként/;
  - a 4.2.2. pontban a várható bevételeket /jegybevétel, bérleti díjból származó bevétel, olyan szponzorációs bevétel, amely a pályázat beadásakor még nem áll a pályázó rendelkezésére/kell feltüntetni.);
- a rendezvény középtávra szóló, részletes koncepcióval rendelkezik;

- a rendezvény költségvetésének legalább 15%-át marketingre fordítja, a célcsoportoknak megfelelő marketingtevékenységet folytat (A tervezett marketingköltséget a pályázati adatlapon lévő részletes költségvetésben – adatlap 4. pontja – is szerepeltetni kell; a 4.1.5. pont B oszlopában feltüntetett összeg minimum 15%-át be kell állítani a B oszlopban „reklám- és marketingköltség”-ként, függetlenül attól, hogy a pályázó igényel-e rá támogatást vagy sem.);
- amennyiben a fesztivál a pályázati felhívásban meghatározott postára adási határidő után valósul meg a pályázó vállalja, hogy:
  - a szervezők a rendezvény honlapjáról közvetlen linket biztosítanak az NKA és a Magyar Turizmus Zrt. számára;
  - a Magyar Turizmus Zrt. az eseményen térítésmentesen egy egységstandot kap, ahol információs tevékenységet folytathat a pályázóval egyeztetve (amennyiben az eseményen nincs ilyen lehetőség, úgy a szervezők a Magyar Turizmus Zrt. számára ingyenes kiadvány/promóciós eszköz kihelyezési lehetőséget biztosítanak);
- csatolja a területén illetékes Magyar Turizmus Zrt. Regionális Marketing Igazgatóság (RMI) szakmai véleményét;
- csatolja a területén illetékes, a Nemzetgazdasági Minisztérium által regisztrált TDM szervezet szakmai véleményét (a szervezetek elérhetőségei a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján megtalálhatók: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/tervezeskoordinacioert-felelos-allamtitkarsag/hirek/turisztikai-desztinacio-menedzsment-szervezetek-tdm-regisztracioja>);
- a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

**Nem kap támogatást a pályázat, ha:**

- a turisztikai vonzerő (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma) nem alátámasztott;
- gasztronómiai rendezvény esetén a kulturális kísérőprogramok színvonala nem megfelelő;
- sportrendezvény megvalósítását, illetve
- szakmai konferenciák, kongresszusok szervezését is magában foglalja (kivételt képeznek a kulturális program részét képező mesterkurzusok, workshopok);
- a pályázó állami ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap), vállalati/céges rendezvény szervezéséhez kér támogatást.

**Támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás.

**Támogatás forrása:** a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet és Turisztikai célú előirányzat.

**Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:** 200 millió forint + 100 millió forint.

**Támogatás mértéke:**

- az 5 millió forint – 10 millió forint közötti költségvetésű rendezvény esetén a rendezvény összköltségének legfeljebb 70%-a;

- a 10 millió forint feletti költségvetésű rendezvény esetén a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a, maximum 15 millió forint.

*A pályázatot elbírálók a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatják. Ebben az esetben a bírálók meghatározzák, hogy a csökkentett támogatással az eredeti pályázati célt kell-e megvalósítani a pályázónak, vagy a támogatás csökkentésének arányában a pályázati cél tartalmát is csökkentheti-e.*

**Pályázók köre:**

- jogi személyek;
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok;
- egyéni vállalkozók.

**Pályázati cél megvalósításának időtartama:** pályázni 2013. április 1. és 2014. március 31. között megvalósuló programokra lehet.

**Finanszírozás módja:**

- vegyes finanszírozás (a pályázatban meghatározott benyújtási határidő után megvalósuló programok esetén);
- utófinanszírozás (a pályázatban meghatározott benyújtási határidő előtt megvalósult programok esetén).

**Nevezési díj összege/mértéke:**

A pályázó nevezési díj címen az igényelt támogatás 1%-át + 27% áfát – a nevezési díj összege 3,5 millió Ft-nál kisebb összegű igény esetén sem lehet kevesebb 35.000 Ft + 27% áfa összegénél – köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg a „Nevezési díj megfizetésének rendje” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

*A nevezési díj befizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!*

*A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!*

**Pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltségvetés** (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg) **minimum 10%-a.**

Saját forrás a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 72. § (3) bekezdése aa), ab), ac) pontjai alapján kerülhet meghatározásra.

**A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni** (a „saját forrás”, „az Állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit, vagy más gazdasági társaságtól kapott támogatás”, „Önkormányzattól kapott támogatás”, valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeg fogadható el saját forrásként).

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrással együttesen kell elszámolni (megítélt támogatás : 0,9 = elszámolandó összeg)

**Támogatás az alábbi kiadási tólcímekre igényvelhető (kivéve filmszakmai tárgyú rendezvények):**

- művészek tiszteletdíja;
- együttesek tiszteletdíja;
- szakmai közreműködők megbízási díja;
- műsor vásárlása (produkciók);
- szerzői jogdíj;
- utazási költség;
- szállítási költség;
- szállásköltség;
- csoportos étkeztetés;
- terembérleti díj;
- helyszínbérleti díj;
- sátor bérleti díja;
- pavilonbérleti díj;
- audiovizuális eszközök bérleti díja;
- színpad bérleti díja;
- színpadtechnika bérleti díja;
- színpad építési és bontási költsége;
- hangtechnikai szolgáltatás;
- fénytechnikai szolgáltatás;
- vetítéstechnikai szolgáltatás;
- installációs költség;
- nagyítás;
- paszpartu;
- keretezés;
- díszlet;
- jelmez;
- kellék;
- nyomdai előkészítés;
- nyomdaköltség;
- reklám- és marketingköltségek;
- az esemény audiovizuális rögzítésének és utómunkálatainak költsége.

**Filmszakmai tárgyú rendezvények esetében** a 25/2008 (VIII.8.) OKM rendelet Mellékletében foglaltak szerint **támogatás kizárólag az alábbi kiadásokra igényvelhető:**

- utazási költség;
- szállásköltség;
- meghívott művészek és a zsűri tiszteletdíja;
- terembérleti díj;
- reklám- és propagandaköltség;
- kiadványok nyomdaköltsége.

*A kollégium az üzemeltetési és fenntartási kiadásokat (rezsiköltséget) nem támogatja.*

**Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő mellékletek:**

1. betétlap;
2. rendezvény részletes programja /max. 10 oldal terjedelemben/;
3. előírt (10%) saját forrás rendelkezésre állásáról szóló igazolás (A saját forrás igazolása az adatlap kitöltési útmutatóban meghatározottak szerint történhet; önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaság esetén elfogadjuk továbbá a polgármester nyilatkozatát.);
4. nyilatkozat a pályázati feltételek teljesítéséről;
5. nyilatkozat társrendezőről;
6. Magyar Turizmus Zrt. Regionális Marketing Igazgatóság (RMI) szakmai véleménye;
7. regisztrált TDM szervezet szakmai véleménye;
8. számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről;
9. nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy banki átutalási bizonylat másolata.

A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként (!)** egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állománymérete: 10 MB

**Nevezési díj megfizetésének rendje:**

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N..... ) számot és az altéma kódszámát, továbbá az átutalási megbízás közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 3 pozícióban a 312 KTK kódot.

**Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen (a [www.nka.hu](http://www.nka.hu)) portálunkon a pályáztatás menüpontban „Nevezési díjjal kapcsolatos információk” cím alatt leírtakat!**

**Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható részletes tájékoztatónkban.**



### **Elbírálás szempontjai:**

**Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra.**

1. A projekt szakmai értékelése:
  - o hozzájárul az országhép kedvező alakulásához;
  - o kulturális értékteremtés;
  - o rendezvény által vonzott látogatók száma;
  - o látogatók költségének nagysága a rendezvény alatt;
  - o rendezvény által kínált programok száma, rendezvény időtartama;
  - o hagyományos, több éve megrendezésre kerülő esemény, ennek megfelelő marketing tevékenységet folytat;
  - o illeszkedik a helyszín hagyományaihoz, turisztikai kínálatához és tekintettel van a természeti környezetre;
  - o kapcsolódó szolgáltatások minősége, a helyszíneni igénybe vehető turisztikai infrastruktúra színvonala.
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága:
  - o részletesen kidolgozott költségvetés, az egyes költségvetékek és nagyságrendjük indokoltak;
  - o szponzori támogatás aránya;
  - o a pályázó a megvalósításra jelentős saját forrást biztosít.

A támogatottnak a programról készült részletes ismertetőt (leírást és képeket) a támogatott fesztivál honlapján közzélnie kell, továbbá a szakmai beszámoló benyújtásától számítva legalább egy évig ott kell tartania.

### **Támogatott pályázatok esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:**

- a pályázati téma megvalósulásának körülményeit, a megvalósult program részletes leírását, eredményességét, szakmai hatásait;
- a megvalósult program technikai adatait (helyét, idejét, látogatói és közreműködői létszámát);
- a rendezvénnyel kapcsolatos dokumentumokat (megvalósult részletes program ismertetője, szórólapok, plakát, sajtóvisszhang, fotódokumentáció, audiovizuális felvétel, esetleges közvélemény-kutatás összefoglalója stb.);
- a honlap címét, elérési útját, amelyen az ismertető elérhető.

### **Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:**

- az eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat;
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti érték- határ feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.);
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

**A pályázókkal kötött szerződések a pályázati téma vonatkozásában nem módosíthatók.**

**A felhasználási jogcím-módosítási kérelmeket – amennyiben az a pályázati felhívásban megjelölt jogcímek között történik – az NKA Igazgatósága engedélyezheti, más irányú jogcím-módosítás nem engedélyezhető.**

**A szerződésben szereplő pályázati cél megvalósításának határideje legkésőbb 2014. március 31-ig módosítható.**

\*\*\*

## **TÁJÉKOZTATÁS**

### **A következőkről tájékoztatjuk Pályázóinkat:**

Pályázatának benyújtása alkalmával - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatósága érdekében - a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkozni kell az összeférhetetlenségről, illetve érintettségéről.**

a./ A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

b./ Amennyiben a hivatkozott törvény 8. § (1) bekezdése alapján érintettség fennáll, úgy "Közzétételi kérelmet" kitöltve, aláírva a pályázattal együtt az adatlap 7. pontjában kell feltölteni. (A nyomtatvány elérhető és kinyomtatható az alábbi linke kattintva: **Közzétételi kérelem.**)

Az a./ és ha indokolt a b./pontokban foglaltak nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok közérdekű adatoknak minősülnek. A hivatkozott törvény alapján a pályázat meghatározott adatait közzé kell tennünk a Kormány által meghatározott - [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) - központi portálon.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény, az annak végrehajtásául szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet, valamint a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító állami támogatásokról szóló 28/2008. (II.15.) Korm. rendelet, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény és a nem filmgyártási célú mozgóképszakmai tevékenységek állami támogatásának szabályairól szóló 25/2008. (VIII.8.) OKM rendelet alapján kulturális célú állami támogatásban részesülnek, melyet az Európai Bizottság az SA.34770 (2012/N-2). számú és az N202/2008. számú határozatában hagyott jóvá.

\*\*\*

### **Felhívjuk pályázóink figyelmét**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) több helyen érinti a pályázatadás eljárási rendjét:

- a 66. § (2) bekezdés o) pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.
- a 67. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet.
- a 77. § (2) bekezdése alapján a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére. A jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait az Ávr. 77.§-a részletesen tartalmazza.
- a 78. § (5a) bekezdése alapján: kizárólag részletekben lehet az olyan előfinanszírozással biztosított költségvetési támogatást kifizetni, amelynek összege meghaladja a három millió forintot. E rendelkezést nem kell alkalmazni az egyházak részére nyújtott költségvetési támogatásokra, valamint olyan esetekben ahol a támogatott tevékenység időtartama nem éri el a hatvan napot.

A 78. § (9a) bekezdése alapján: a három millió forintot meghaladó összegű utófinanszírozással biztosított költségvetési támogatások esetén előleg kifizetésére egy vagy több részletben is sor kerülhet. Ha az előleg kifizetésére több részletben kerül sor, a kifizetés feltétele az előző előleg felhasználásnak igazolása vagy annak a 84. § (4a) bekezdése szerinti visszafizetése.

- a 83. § (4) bekezdése alapján: ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, és nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét.
- a 84. § (4a) bekezdése alapján: a 78. § (5a) és (9a) bekezdése szerinti költségvetési támogatás esetén, a támogató külön döntése nélkül is köteles a kedvezményezett a számára kifizetett költségvetési támogatást visszafizetni, ha annak a támogatott tevékenységgel összefüggő felhasználásról a részére történő kifizetést követő 30 napon belül nem gondoskodott. Ha a kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a költségvetési támogatás felhasználására rendelkezésére álló határidőn belül nem teljesíti a költségvetési támogatás részére történő folyósításának napjától a felhasználása vagy visszafizetése napjáig a Ptk. 301/A. § (2) bekezdése szerinti kamatot fizet.

(4b) Ha a kedvezményezett a költségvetési támogatást a (4a) bekezdés szabályai szerint visszafizeti, a kedvezményezett által korábban benyújtott és a támogató által elfogadott finanszírozási tervet módosítani kell. A visszafizetett költségvetési támogatás a módosított finanszírozási tervben foglaltak szerint bocsátható ismételten a kedvezményezett rendelkezésére.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, és annak járulékaira, valamint visszalényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el!

**A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel, a szerződésben rögzített finanszírozási ütemterv szerint.**

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Pályázati adatlapot kitölteni a portál („pályáztatás” cím alatt) „Aktuális pályázati felhívások” menüpontban található felhívások elején lévő „Adatlap kitöltése” link megnyitásával lehet. „Minta” pályázati adatlap ugyanezen az elérési útvonalon „Kitöltési segédletek” link alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit az NKA Ügyrendje szabályozza, amely megtalálható az NKA portál jogszabályok menüpont alatt.

\*\*\*

*Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2013. május 29-én éjfélig lehet. Felhívjuk Pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA portál regisztráció menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható, de a regisztráció véglegesítéséhez a kapcsolódó jogi dokumentációkat postai úton el kell juttatnia az NKA Igazgatósága részére. Amennyiben a jogi dokumentációk nem érkeznek meg, vagy eltérnek a regisztráció során feltöltött dokumentációktól, vagy a jogi dokumentációt hibásan tölti fel, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül.*

**Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.**

**A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.**

**Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-1) 327-4444-es számon kaphatnak.**

**A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA portál felhasználói fiók menüpontján keresztül értesítést kapnak. A döntés az NKA portálján is közzétételre kerül.**

**A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.**

**A Kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az NKA Igazgatósága a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr 76.§-a**

***részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.***

*Kulturális Turisztikai Fesztiválok Ideiglenes Kollégiuma*