

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Neve: Badacsonytomaj Város Önkormányzata

Székhelye: 8258 Badacsonytomaj, Fő u. 2.

Bankszámlaszáma: 11748052-15427504

Adóigazgatási száma:

Képviselő: Krisztin N. László polgármester

Telefon: +36/87/571-270

Telefax: +36/87/471-289

*továbbiakban: **Megrendelő***

másrészről:

Neve: Badacsonytomaj Városüzemeltető Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhelye: 8258 Badacsonytomaj, Fő u. 27.

Cégjegyzékszám: 19-09-511043/6

Bankszámlaszáma: 72800030-10000960

Adóigazgatási száma: 21922541-2-19

Képviselő: Bolla József ügyvezető

Telefon: 87/571-048

Telefax: 87/571-057

*továbbiakban: **Vállalkozó***

között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett.

A szerződés előzménye

Megrendelő a „Badacsonytomaji Szénégető dűlői Szennyvízürítő Rekultivációja” tárgyban kíván szerződéses kapcsolatra lépni. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelő 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, amely felett a Megrendelő - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik, és a Vállalkozónak az éves nettó árbevételének több mint 90%-a az egyedüli tag megrendelővel kötött és kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A jelen pontban foglaltakra tekintettel a jelen szerződés megkötése a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 2/A. §-ának rendelkezései szerint nem tartozik a törvény hatálya alá, így megrendelőnek nem áll fenn közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettsége.

1. Értelmező rendelkezések

- 1.1. „Vállalkozó” akinek ajánlatát Megrendelő elfogadta, de semmiképpen sem az, akire Vállalkozó a jogait és kötelezettségeit a Megrendelő hozzájárulása nélkül ruházza át.
- 1.2. „Felek” jelentik együttesen Megrendelőt és a Vállalkozót.
- 1.3. „Szerződés”-en magát a jelen szerződést kell érteni.
- 1.4. „Munka” jelenti a szerződés tárgyát.
- 1.5. „Teljes bruttó vállalkozási díj” jelenti a jelen szerződés 4.1. alpontjában meghatározott összeget.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Vállalkozó a mellékelt költségvetési összesítő szerint elvállalja az alábbi munkák elvégzését.
- 2.2. A Vállalkozó által ellátandó feladatok: A jelen szerződés részét képező, költségvetési főösszesítő, tervek, esetleges engedélyek, műszaki leírás és egyéb műszaki dokumentáció alapján a „Badacsonytomaji Szénégető dűlői Szennyvízürítő Rekultivációja”
- 2.3. A Vállalkozó által ellátandó feladatok részletes műszaki tartalmát a 2.2. pont szerinti dokumentumok tartalmazzák, melyek e szempontból jelen szerződés szerves részét képezik.
- 2.4. Felek a teljesítés műszaki átadás-átvételt követően egy év elteltével utó felülvizsgálati ellenőrzést tartanak.
- 2.5. Vállalkozó vállalja a jelen szerződés szerinti feladatok ellátása tekintetében érvényes hatósági és egyéb előírások, így különösen az érvényben lévő, hatályos környezetvédelmi szabályok maradéktalan betartását.

3. A szerződés tartalma

- 3.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés részét képező műszaki dokumentációt előzetesen megvizsgálta és azt a jelen szerződés szerinti munkálatok elvégzésére alkalmasnak találta. Kötelezi magát arra, hogy a létesítmény kivitelezését e dokumentációnak megfelelő műszaki tartalommal a vonatkozó hatályos jogszabályok és hatósági (pl. munkavédelmi, tűzvédelmi, stb.) előírások betartásával I. osztályú minőségben végzi el. A Vállalkozó jelen szerződés, és a vonatkozó jogszabályok, szakmai előírások szerinti kivitelezésért tartozik felelősséggel.

- 3.2. A kivitelezés megkezdésének időpontja: a munkaterület Megrendelő általi átadásának napja, 2011. április 01. napja
- 3.3. A kivitelezés befejezésének időpontja: 2011. november 30. napja.
- 3.4. A munkaterület Megrendelő általi késedelmes átadása esetén a kivitelezés és befejezési határidői a késedelem idejével meghosszabbodnak. A munkaterület átadása, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a felek képviselői által, építési napló megnyitásával történik. Felek rögzítik a munkaterület állapotát, amely irányadó lesz annak visszaadása során is.
- 3.5. A munkaterület átadásától kezdve annak őrzése, a területen a vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, stb. előírások betartása a Vállalkozó kötelessége és felelőssége. Amennyiben a munkavégzés során felvonulási területként közterület igénybevétele és behajtási engedély is szükséges, az ehhez szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata és ennek költségét a vállalkozói díj magában foglalja. Vállalkozó köteles a munkaterületet körbekeríteni.
- 3.6. Pótmunka, felmerülése esetén a szerződő felek külön állapodnak meg a határidők módosulásában. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti vállalkozói díj az esetleges többletmunkák ellenértékét magában foglalja, Vállalkozó a többletmunkát elvégezni köteles, és e címen díjigényt Megrendelő felé nem érvényesíthet. Felek rögzítik, hogy pótmunka esetén külön megállapodást kötnek, figyelemmel a 191/2009. (IX.15) Korm. rend. előírásaira is.
- 3.7. Megrendelő a jelen szerződés szerinti munkáknak Vállalkozó általi elvégzése ellenőrzésére a vonatkozó jogszabályi előírások szerint névjegyzékbe vett műszaki ellenőrt bíz meg, aki a jelen szerződés szerinti munkák elvégzése során műszaki kérdésekben Megrendelő képviselőjének minősül, e körben jogosult Megrendelő nevében nyilatkozatot tenni, az építési naplóba bejegyzést eszközölni, stb. Felek rögzítik, hogy ellenőrzésre, bejegyzésre jogosult a Megrendelő Vagyongazdálkodási és Építéshatósági Osztályvezetője is.
- 3.8. Megrendelő a Vagyongazdálkodási és Építéshatósági Osztályvezetője, illetve műszaki ellenőre útján jogosult a kivitelezés rendszeres ellenőrzésére. A munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit a Vagyongazdálkodási és Építéshatósági Osztályvezető, műszaki ellenőr az építési naplóba jegyzi be. A műszaki ellenőr munkáját a Vállalkozó köteles elősegíteni, pl. oly módon, hogy előre értesíti őt az utólag kibontás nélkül már nem ellenőrizhető munkák eltakarásának várható időpontjáról.
- 3.9. A Megrendelő csak a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges pótmunka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére és nem teheti terhesebbé a vállalkozó teljesítését. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten érvényes.

ell

- 3.10. A műszaki dokumentációban feltüntetett (termékeket, berendezéseket /építőanyagokat) a Vállalkozó szerzi be. Ha azok a kivitelezés időpontjában - időben történt megrendelés ellenére - nem szerezhetők be, a Vállalkozó köteles arról a Megrendelőt - az építési napló útján - haladéktalanul értesíteni. A Vállalkozó jogosult azonos használati értékű és azonos áru más anyagok (termékek, berendezések) beszerzésére is, alacsonyabb használati értékűeket vagy magasabb árúakat azonban csak a Megrendelő műszaki ellenőrének előzetes, írásbeli hozzájárulásával használhat fel.
- 3.11. Vállalkozó az esetlegesen szükséges bontásból származó anyagot, törmelékét köteles erre engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani, és az erről szóló dokumentációt Megrendelő részére a bontás megtörténtét követően átadni.
- 3.12. Vállalkozó a teljesítéshez nem vonhat be alvállalkozót a Kbt. alkalmazása nélkül.

4. A díj

- 4.1. Felek a 3.1. alpontban szereplő Munka ellenértékét nettó 45 371 672,- Ft + 11 342 918,- Ft (25%) ÁFA, mindösszesen bruttó 56 714 590,- Ft összegben jelölik meg, mely egyösszegű átalányár. Felek rögzítik, hogy ezen átalányár a jelen szerződés részét képező műszaki dokumentációban szereplő, illetve az alapján számolható műszaki mennyiségek valamennyi anyag és díjjellegű költségét magában foglalja. Így az ellenérték tartalmazza: a közvetlen költségeket, mint az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt; a fedezetet, ennek keretében a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket és a tervezett nyereséget.

Felek rögzítik, hogy a vonatkozó ÁFA törvényi rendelkezés alapján a jelen szerződés teljesítése körében a fordított ÁFA-fizetés szabályai érvényesülnek.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. Hiba és hiánymentes – teljesítés igazolás alapján jogosult Vállalkozó számlát benyújtani, melyet a – szabályszerűen kiállított - számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre.
- 5.2. Vállalkozó 50 %-os készütségi foknál (a szerződés mellékletét képező vonalas ütemterv szerint), a vállalkozói díj 50 %-át kitevő részszámlát, és a sikeres műszaki átadást követően egy darab végszámlát jogosult kiállítani. Felek rögzítik, hogy a vállalkozási díjat részben az Ajánlatkérő (önrész), részben a Közreműködő Szervezet (Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft), illetve megbízásából a Magyar Államkincstár (támogatási összeg), fizeti meg a Vállalkozó részére. Megrendelő kifejezetten kizárja a felelősségét a Közreműködő szervezet esetleges késedelmes teljesítéséért, melyet Vállalkozó tudomásul vesz.

le

- 5.3. A Megrendelő által kiállított teljesítési igazolások a számlák szükségszerű mellékletét képezik. Megrendelő a teljesítés igazolás kiadásakor a 3.8. pont szerinti műszaki ellenőr véleménye alapján jár el, mely tényt Vállalkozó tudomásul veszi.
- 5.4. A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Ha Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles.

6. A teljesítés, és igazolása

- 6.1. A Vállalkozó az elkészült létesítményt adja át a Megrendelőnek. Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 6.2. Az átadás- átvétel időpontjáról a Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, a Megrendelő pedig köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket.
- 6.3. Vállalkozó köteles átadni a Megrendelő részére a beépített anyagok (termékek, berendezések, építőanyagok) megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, műszaki tanúsító bizonyítványokat, stb.), továbbá egy példány megvalósulási dokumentációt a 191/2009. (IX.15) Korm. rend. alapján.
- 6.4. Az átadás- átvételi eljárásról a felek - mindkét fél, a 9.2. pontban megjelölt képviselői által aláírt - jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a létesítmény átvételét vagy annak megtagadását, az észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket. A megállapított hibákat, hiányokat a Vállalkozónak a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie az átadás- átvételi eljárás során valamely hatóság által előírt munkákat is.
- 6.5. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem akadályozó kisebb jelentőségű hibák, hiányosságok miatt. Ha az átvétel megtörtént, az észlelt kisebb hibákat, hiányosságokat azonban a Vállalkozó a jegyzőkönyvben megjelölt határidőre mégsem küszöböli ki, akkor a Megrendelő jogosult a javítást (a hiányzó munkát) a Vállalkozó költségére mással elvégeztetni, illetve díjleszállításra jogosult. A hibák kijavításához (hiányok pótlásához) illetve az igényelt díjleszállításhoz igényelt szükséges összeget a Megrendelő jogosult az átadás- átvételt követően a Vállalkozó által kiállított végszámlából visszatartani.
- 6.6. Amennyiben a Megrendelő az átvételt a rendeltetésszerű használatot akadályozó nagyobb jelentőségű hibák, hiányosságok miatt jogszerűen megtagadta, akkor a jegyzőkönyvben a felek az újabb átadás- átvételre olyan határidőt tűznek ki, amely elegendő a hibák (hiányok) kiküszöbölésére. Ha ez a póthatáridő is eredménytelenül telik el, akkor a Megrendelő gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

ll

- 6.7 A Munka teljesítéséről, megfelelőségéről és átvételéről Megrendelő igazolást állít ki. Az átadás- átvételi eljárásra egyebekben a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 32. §-ban foglaltak megfelelően irányadóak.

7. Jótállás és szavatosság

- 7.1. A Vállalkozó az elvégzett munkákkal kapcsolatban a hibátlan és hiánymentes teljesítésért, jótállási, kötelezettséggel tartozik, mely időtartama 1 év. A jótállási, határidő kezdete a hiánytalan átadást követő nap. A Vállalkozó teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat a jelen szerződésben rögzített határidőre a hatósági előírásoknak is mindenben megfelelően I. osztályú minőségben elvégezte és a kivitelezett létesítmény a rendeltetésszerű használatra alkalmas.
- 7.2. Felek kijelentik, hogy Vállalkozó az elkészült munkára a vonatkozó jogszabályok szerinti szavatosságot vállal.

8. Szerződésszegés

- 8.1. Ha Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, erre az alpontra hivatkozással, feljegyzésben rögzíti és határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.
- 8.2. Arra az esetre, ha a Vállalkozó a kivitelezés megkezdésénél vagy a létesítmény átadásánál késedelembe esik (ide értve azt az esetet is, a mikor a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr jelentése szerint, már a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvaló, hogy a Vállalkozó késedelmesen teljesít), a felek kötbért kötnék ki, amelynek mértéke naponta a teljes nettó ellenérték 0,1 %-a, maximális mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-a. Ezt meghaladó késedelem esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat és kártérítést követelhet.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy arra az esetre, ha a Vállalkozónak felróható okból a jelen szerződés lehetetlenül, a felek lehetetlenülési kötbért kötnék ki, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 10 %-os mértéke.

9. Értesítések és képviselők

- 9.1. Szerződő felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek; vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és címzett az átvételt igazolta; illetve telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre és az átvételt visszaigazolták. A jelen szerződésben meghatározott képviselők jogosultak az építési naplóba bejegyzést tenni.



9.2. Megrendelő kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Krisztin N. László Badacsonytomaj Város Polgármestere--

cím: 8258 Badacsonytomaj Fő u.2.

tel.: 87/571-270

fax: 87/471-289

név: Horváth Márta Vagyongazdálkodási és Építéshatósági osztályvezető

cím: 8258 Badacsonytomaj Fő u.2.

tel.: 30/485-9339

Vállalkozó kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Badacsonytomaj VN KFT Bolla József ügyvezető

cím: 8258 Badacsonytomaj Fő u.27.

tel.: 87/571-048

fax: 87/571-057

9.3. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek 24 órán belül jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított 3 napon belül írásban is kötelesek megismételni.

10. Titoktartás

- 10.1. A Szerződés teljesítése során a Vállalkozó tudomására jutott olyan információk, amelyek a Megrendelő múlt, jelen vagy jövőbeli fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a szerződő felek bizalmasnak minősítik.
- 10.2. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a Szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.
- 10.3. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő 3 évig fennmarad.

fl

11. Záró rendelkezések

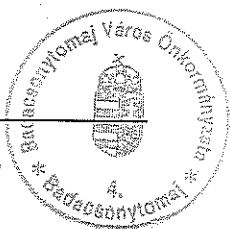
- 11.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatához képest adataiban változás következik be, azt írásban haladéktalanul közli Megrendelővel.
- 11.2. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg.
- 11.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, érdekeiket a magyar jog és a magyar polgári peres eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik, egyben – értékhatártól függően - kikötik a Tapolcai Városi Bíróság illetve a Veszprém Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 11.4. A szerződés módosítására csak a szerződő felek mindenkor cégjegyzésre jogosult tisztségviselői jogosultak és a módosítást mindenkor írásban kell rögzíteni.
- 11.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírják.


Badacsonytomaj, 2011. január hó ^{14.} napján



Megrendelő



Badacsonytomaj Városüzemeltető
Kiemelten Közhasznú Nonprofit KFT.
8258 Badacsonytomaj, Fő út 27
Adószám: 21922541-2-19
1. B.sz.sz: 72800030-10000960



Vállalkozó

L. Muel

Bella

PÉNZÜGYI-MŰSZAKI ÜTEMTERV
"Badacsonytomaj Szénégető dűlői Szennyvíztisztító Rekultivációja"

	2011. év.																																												
	Év		Április				Május				Június				Július				Augusztus				Szeptember			Október			November																
	Hónap	Hét	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.							
Tevékenység																																													
1.	Felvonulás																																												
2.	Monitoring kut kiépítése																																												
3.	Ideiglenes út és csapadékvíz elvezetés																																												
4.	Terrilet biztosítása, őrzése																																												
5.	Bontási munkák																																												
6.	Hulladék elszállítása																																												
7.	Fakivágás, tuskozás, bozót- és cserjéirtás																																												
8.	Feltöltés																																												
9.	Hulladékátalakítás, tömörítés																																												
10.	Kiegyenlítő réteg építése																																												
11.	Geotextília fektetése																																												
12.	Szigetelőlemez fektetése																																												
13.	Felső geotextília																																												
14.	Záró réteg																																												
15.	Kerítés áthelyezése																																												
16.	Kapuk építése																																												
17.	Táblaillesztés																																												
18.	Közüthelyreállítása																																												

A szerződésben foglalt részszámla benyújtása a pirossal jelölt 50% jelölésnél adható be.

Handwritten signatures:
 oe
 dm
 Mue!
 Balogh